

PROJEKT

UMOWA NAJMU Nr

Zawarta w dniu w Ełku, pomiędzy:

1 Szpitalem Wojskowym z Przychodnią SP ZOZ w Lublinie, Al. Raclawickie 23,20-049 Lublin, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000026235, NIP 712-241-08-20, REGON 431022232, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wynajmującym”

a

.....
.....
reprezentowanym przez:

.....
zwaną dalej „Najemcą”

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie postępowania poprzedzonego ogłoszeniem o przetargu pisemnym nieograniczonym, **Znak sprawy: ZN/EŁK/1/2022, „Wynajem pomieszczeń z przeznaczeniem na prowadzenie działalności usługowo-gastronomicznej w budynku nr 90 1WSzKzP SPZOZ w Lublinie – Filia w Ełku”**, położonym przy ul. Kościuszki 30, 19-300 Ełk, przeprowadzonego wg regulacji zawartych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1490 z późn.zm.)

§ 1.

1. Wynajmujący oświadcza, że na podstawie Zarządzenia Ministra Obrony Narodowej jest bezpłatnym użytkownikiem nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa położonej w Ełku, przy Kościuszki 30 (obrub nr 1, działka nr 553/22), a w tym **lokalu użytkowego o powierzchni 66,97m² położonego na parterze budynku nr 90 na parterze przy ul. Kościuszki 30, 19-300 Ełk, stanowiącego przedmiot najmu.**
2. Rzut Przedmiotu najmu stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Wynajmujący oświadcza, że przedmiot umowy najmu jest przeznaczony do prowadzenia działalności usługowo-gastronomicznej.

§ 2.

1. Z dniem zawarcia umowy Wynajmujący oddaje Najemcy w najem powierzchnię o której mowa w § 1 pkt. 1.
2. Wynajmujący oświadcza, że posiada zgodę uprawniającą do wynajęcia Przedmiotu najmu.
3. Przedmiot najmu posiada dostęp do sprawnej instalacji:
 - a) wodno-kanalizacyjnej, ciepła woda i CO),
 - b) elektrycznej.
4. Przedmiot najmu oddawany jest w najem wraz z wyposażeniem, określonym w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy sporządzonego w dniu zawarcia umowy.
5. Wynajmujący przekazuje przedmiot najmu na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, w którym zostanie opisany stan techniczny w dacie oddania w najem.
6. Strony oświadczają, że stan przedmiotu najmu opisany w protokole zdawczo -odbiorczym będzie stanowił podstawę przy rozliczaniu stron po zakończeniu umowy najmu.

§ 3.

1. Na powierzchni objętej Przedmiotem najmu Najemca uprawniony jest do prowadzenia działalności gastronomicznej.
2. Najemca zobowiązany jest do sprzedaży artykułów i wydawania posiłków w sposób zapewniający sprawną, rzetelną i kulturalną obsługę klientów.
3. Najemca ponosi odpowiedzialność za stosowanie właściwych receptur dań i napojów oraz za przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów sanitarno – epidemiologicznych dotyczących prowadzonej działalności gastronomicznej.
4. Wymaga się uprzedniego uzyskania pozytywnej pisemnej zgody Wynajmującego, pod rygorem wypowiedzenia umowy z winy Najemcy i bez zachowania terminów wypowiedzenia, w następujących przypadkach:
 - a) rozszerzenia prowadzonej działalności poza zakres określony w ust.1 niniejszego paragrafu umowy,
 - b) zmiany określonej w § 4 umowy zakresu funkcjonowania bufetu.
5. Po stronie Najemcy (i na jego koszt) leży uzyskanie wszelkich wymaganych obowiązującymi przepisami prawa pozwoleń i opinii w związku z prowadzoną działalnością, w szczególności dotyczących warunków bezpieczeństwa pożarowego, pracy, epidemiologiczno – sanitarnych lub ochrony środowiska.
6. Najemca, pod rygorem wypowiedzenia umowy z jego winy i bez zachowania terminów wypowiedzenia, zobowiązany jest dostarczyć Wynajmującemu kserokopie uzyskanych wszelkich wymaganych obowiązującymi przepisami prawa pozwoleń i opinii w związku z prowadzoną działalnością na każde żądanie wynajmującego.
7. Najemca nie może podnajmować przedmiotu najmu ani oddawać go w bezpłatne użytkowanie osobom trzecim pod rygorem rozwiązania umowy najmu z winy Najemcy i bez zachowania terminów wypowiedzenia.
8. Działalność prowadzona przez Najemcę nie może być uciążliwa dla innych użytkowników budynku, w którym znajduje się przedmiot najmu.
9. Najemca może zatrudnić do pomocy pracowników, za których będzie ponosił pełną odpowiedzialność i przedstawi na żądanie Wynajmującemu aktualne ich badania sanitarno – epidemiologiczne.

§ 4.

1. Program funkcjonowania bufetu winien być oparty i zgodny z decyzją na prowadzenie działalności gastronomicznej, stwierdzającej spełnienie warunków sanitarnych na produkcje i obrót żywnością pochodzenia zwierzęcego i niezwierzęcego w bufecie uzyskaną przez Wynajmującego w Wojskowym Ośrodku Medycyny Prewencyjnej w Modlinie.
2. W obrębie przedmiotu najmu obowiązuje zakaz sprzedaży produktów alkoholowych oraz wyrobów tytoniowych, e-papierosów.

§ 5.

1. Strony zgodnie ustalają, iż Najemca informować będzie na bieżąco Wynajmującego o godzinach pracy bufetu.
2. Dopuszcza się funkcjonowanie bufetu w godzinach 6:00 – 22:00.
3. Osobą upoważnioną ze strony Wynajmującego, do kontaktów z Najemcą, nadzoru i realizacji umowy oraz podpisania protokołów odbioru jest:
....., tel.
4. Osobą upoważnioną ze strony Najemcy do kontaktów, nadzoru i realizacji umowy oraz podpisania protokołów odbioru jest:
....., tel.

§ 6.

1. Przedmiot najmu zostanie zaadoptowany do prowadzonej działalności przez Najemcę na jego koszt i we własnym zakresie.
2. Wszelkie zmiany w sposobie zagospodarowania przedmiotu najmu dopuszczalne są, za pisemną zgodą Wynajmującego, w uzgodnieniu z Rejonowym Zarządem Infrastruktury w Olsztynie po przedstawieniu: projektu wraz z opisem technicznym, pozwolenia właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej w dziedzinie obronności państwa oraz wszelkich opinii i uzgodnień wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Najemca zobowiązany jest dokonać na własny koszt remontów i napraw konserwacyjnych w przedmiocie najmu oraz ponosić wydatki związane ze zwykłym użytkowaniem i eksploatacją przedmiotu najmu.

4. W razie nie dokonania przez Najemcę, mimo ciążącego na nim obowiązku remontu i napraw konserwacyjnych, Wynajmujący niezależnie od innych następstw umownych lub jakie mogłyby mu przysługiwać w myśl przepisów ustawowych, będzie miał prawo wykonywania tych napraw na koszt Najemcy, we własnym zakresie lub przez osoby trzecie.
5. Najemca zobowiązany jest do utrzymania porządku i czystości przedmiotu najmu jak również w jego otoczeniu
6. Po zakończeniu umowy najmu Najemca zobowiązany jest zwrócić przedmiot najmu w stanie nie pogorszonym.
7. W przypadku zwłoki w przekazaniu przedmiotu najmu po zakończonym okresie obowiązywania umowy najmu Najemca zapłaci Wynajmującemu karę w wysokości 5 % stawki miesięcznej czynszu za każdy dzień zwłoki w przekazaniu.
8. Najemca zobowiązuje się do ewentualnego uporządkowania oraz pokrycia kosztów usunięcia powstałych szkód w okresie obowiązywania umowy, powstałych w wyniku jego działalności.
9. W przypadku dokonania przez Najemcę zmian w wykorzystaniu i funkcji przedmiotu najmu, wykonanych za zgodą Wynajmującego oraz w uzgodnieniu z Rejonowym Zarządem Infrastruktury Olsztyn, Najemcy nie przysługuje roszczenie o zwrot poniesionych nakładów z tego tytułu.

§ 7.

Najemca zobowiązany jest do:

1. Rozpoczęcia prowadzenia działalności bufetu po uzyskaniu pozwolenia o którym mowa w § 9 ust.2;
2. Prowadzenia wyłącznie działalności wskazanej postanowieniami umowy. W przypadku niespełnienia przez Najemcę przedmiotowego warunku Wynajmujący może rozwiązać umowę z winy Najemcy bez zachowania terminów wypowiedzenia, bez prawa Najemcy do odszkodowania oraz zwrotu poniesionych nakładów;
3. Uzyskania wszelkich pozwoleń, zgód i opinii wymaganych przepisami prawa dla prowadzenia określonej postanowieniami umowy działalności;
4. Należytego zabezpieczenia Przedmiotu najmu, w szczelności poza godzinami otwarcia bufetu, a także ubezpieczenia swoich i wynajmowanych składników majątkowych od kradzieży, włamania i rabunku, pożaru, zalania i innych zdarzeń losowych. Wynajmujący nie przyjmie roszczeń Najemcy wynikłych z zaistnienia ww. zdarzeń. Najemca może zawrzeć umowę we własnym zakresie na usługę ochrony, jednakże treść nie może stać w sprzeczności z umowami na ochronę zawartą przez Wynajmującego oraz regulaminów obowiązujących na terenie Kompleksu;
5. Przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych, epidemiologiczno – sanitarnych określonych przez Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej, ochrony środowiska i innych oraz regulaminów obowiązujących na terenie Kompleksu;
6. Przestrzegania przepisów Prawa Budowlanego w zakresie, w jakim organizacja oraz prowadzenie działalności będą wymagały wykonania robót budowlanych;
7. Zawarcia z Wynajmującym porozumienia o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace na terenie 1. WSzKzP SPZOZ w Lublinie Filia w Ełku dotyczącego zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz o ustanowieniu koordynatora ds. bhp;
8. W przypadku powstania jakichkolwiek szkód lub strat w Przedmiocie najmu, a które będą spowodowane czynnościami związanymi z prowadzeniem działalności przez Najemcę, Najemca będzie zobowiązany do pokrycia kosztów ich usunięcia;
9. Szczegółowego omówienia i zatwierdzenia przez Wynajmującego zmian w aktualnym wystroju bufetu przed przystąpieniem do realizacji prac;
10. Uprzedniego uzyskania pisemnej pozytywnej zgody Wynajmującego, pod rygorem wypowiedzenia umowy z winy Najemcy i bez zachowania terminów wypowiedzenia na zmiany w zakresie funkcjonowania bufetu;
11. Stałego utrzymywania Przedmiotu najmu i jego wyposażenia w należyтым stanie technicznym i wykonywania na własny koszt bieżących napraw, konserwacji i remontów. Najemca może dokonywać adaptacji, modernizacji, remontów i innych ulepszeń w obszarze przedmiotu najmu jedynie po uprzednim uzyskaniu pozytywnej pisemnej zgody Wynajmującego i wszystkich wymaganych przepisami prawa pozwoleń. Najemca zrzeka się dochodzenia od Wynajmującego wszystkich roszczeń z tytułu nakładów zarówno w czasie trwania umowy najmu, jak i po jej ustaniu;
12. Stałego utrzymywania Przedmiotu najmu w należytej czystości i porządku;

13. Uzgadniania treści reklam z Wynajmującym. Ostateczny kształt, treść, rozmiar, rozmieszczenie i wygląd reklam Najemcy wymaga pisemnej akceptacji ze strony Wynajmującego. Koszt wykonania i zainstalowania reklam oraz utrzymania ich w należytym stanie obciąża Najemcę;
14. Terminowego opłacania czynszu i opłat indywidualnych;
15. Uczestniczenia w kontrolach związanych z Przedmiotem najmu.

§ 8.

1. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia okresowych kontroli stanu Przedmiotu najmu i urządzeń stanowiących własność Wynajmującego przy udziale Najemcy.
2. W przypadkach uzasadnionej wyższej konieczności (pożar, zalanie itp.) przedstawiciele Wynajmującego podczas nieobecności Najemcy mają prawo do komisyjnego otwarcia pomieszczeń objętych Przedmiotem najmu dla dokonania niezbędnych czynności mających na celu zapobieżenie powstaniu szkód lub ich powiększaniu. Depozyt kluczy i kodów dostępu do pomieszczenia znajduje się u portiera Szpitala.

§ 9.

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia** **do dnia**
2. Rozpoczęcie działalności bufetu nastąpi po uzyskaniu przez Najemcę pozwolenia Wojskowego Ośrodka Medycyny Prewencyjnej na jego prowadzenie.

§ 10.

1. Strony postanawiają, że w czasie obowiązywania niniejszej Umowy Najemca będzie płacił Wynajmującemu miesięcznie czynsz netto w wysokości.....(słownie:).
2. Określony w ust. 1 czynsz będzie płatny z góry, miesięcznie, na podstawie faktur wystawionych przez Wynajmującego, nie wcześniej niż pierwszego dnia miesiąca, za który winien być uiszczony czynsz, przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego, wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury.
3. Wysokość czynszu, określona w ust. 1, będzie rewaloryzowana co roku, raz w roku, średniorocznym wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok ubiegły, ogłaszany w Monitorze Polskim przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, na co Najemca wyraża zgodę. Waloryzacja zostanie dokonana w miesiącu kalendarzowym następującym po miesiącu, w którym został ogłoszony wskaźnik wskazany w niniejszym ustępie umowy.
4. W przypadku wprowadzonego stanu pandemii na terenie kraju, a w jego wyniku zakazu wykonywania działalności, o której mowa w § 3 ust.1 strony mogą wspólnie uzgodnić okres, w którym wysokość czynszu zostanie proporcjonalnie obniżona lub całkowicie zniesiona.
5. Odbiór, transport i utylizację odpadów pokonsumpcyjnych Najemca będzie realizował w ramach umowy posiadanej przez Wynajmującego z podmiotem świadczącym usługi w tym zakresie.

§ 11.

Strony zgodnie postanawiają, że kwoty netto określone w niniejszej umowie powiększone zostaną o kwotę podatku VAT wg aktualnie obowiązujących stawek. Od niezapłaconych w terminie należności Wynajmującemu przysługiwać będą, na jego pisemne wezwania odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych w wysokości wynikającej z przepisów prawa. W takim przypadku kolejna płatność zostanie w pierwszej kolejności zaliczona na poczet odsetek, a Wynajmujący wystawi stosowną notę odsetkową.

§ 12.

1. Najemca oprócz czynszu zobowiązuje się ponosić co miesiąc opłaty indywidualne (brutto) związane z najmem, w skład których wchodzi:
 - opłata za zużycie energii elektrycznej – zgodnie z ryczałtem
 - zimnej wody – wg wskazań licznika
 - ciepłej wody – wg wskazań licznika

- odprowadzanie ścieków – wg wskazań liczników
 - centralne ogrzewanie – zgodnie z cennikiem dostawcy energii cieplnej.
 - wywóz śmieci segregowanych – ryczałt 200 złotych miesięcznie
2. Najemca zobowiązany jest do zapłaty podatku od nieruchomości za wynajmowane pomieszczenia oraz podatku za grunt (w części ułamkowej) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Opłata w/w należności następować będzie na podstawie faktury wystawionej raz na miesiąc płatnej z góry.
 3. Zmiana cen przez dostawców mediów spowoduje automatyczne przeliczenie kosztów czynnika objętego zmianą i nie stanowi zmiany umowy. Najemca zobowiązany jest do regulowania opłat indywidualnych w nowej wysokości od najbliższego terminu płatności z jednoczesnym wyrównaniem różnicy opłat od dnia, w którym nastąpiła zmiana cen u dostawców.
 4. Najemca jest odpowiedzialny od momentu przejęcia przedmiotu najmu do utrzymywania na własny koszt liczników we właściwym stanie technicznym, w tym ich wymiany, naprawy oraz okresowej legalizacji. Ponadto jest zobowiązany do ich co miesięcznego udostępniania przedstawicielowi Wynajmującego w celu ich spisania.

§ 13.

1. Z tytułu ewentualnych roszczeń Wynajmującego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także szkód wyrządzonych Wynajmującemu w Przedmiocie najmu, Najemca ustanowi kaucję gwarancyjną w wysokości **złotych (słownie:..... złotych).** Najemca zobowiązuje się terminie 7 dni od daty podpisania Umowy wpłacić na wskazany przez Wynajmującego rachunek bankowy ww. kwotę tytułem kaucji gwarancyjnej, pod rygorem rozwiązania umowy przez Wynajmującego z winy Najemcy, bez zachowania terminów wypowiedzenia.
2. Określona w ust.1 kaucja gwarancyjna ustanowiona zostaje w celu zabezpieczenia zobowiązań Najemcy wobec Wynajmującego, mogących powstać w okresie trwania najmu, na podstawie Umowy.
3. Kaucja zostanie wykorzystana po uprzednim pisemnym powiadomieniu Najemcy zawierającym uzasadnienie skorzystania z kaucji, doręczonym na 7 dni przed jej wykorzystaniem.
4. W przypadku skorzystania z kaucji gwarancyjnej, Najemca uzupełni ją do pierwotnej wysokości w terminie 14 dni od daty otrzymania wysłanego przez Wynajmującego zawiadomienia o konieczności jej uzupełnienia. W razie braku uzupełnienia ust. 1 zdanie 2 stosuje się odpowiednio.
5. Po zakończeniu okresu najmu w terminie 14 dni, Wynajmujący zwróci Najemcy kwotę kaucji gwarancyjnej, w przypadku właściwego, zgodnie z Umową rozliczenia wszelkich należności, wynikających z Umowy.

§ 14.

1. Najemca zobowiązany jest do prowadzenia wyłącznie działalności wskazanej postanowieniami umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 4. W przypadku niespełnienia przez Najemcę przedmiotowego warunku Wynajmujący może rozwiązać umowę z winy Najemcy bez zachowania terminów wypowiedzenia, bez prawa do odszkodowania oraz bez prawa do zwrotu poniesionych nakładów.
2. Najemca będzie zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych w przypadku nieterminowej zapłaty czynszu, opłat indywidualnych lub podatku od nieruchomości.
3. W przypadku uiszczenia przez Najemcę zaległych należności z tytułu umowy, Wynajmujący wpłacone kwoty przeznacza w pierwszej kolejności na poczet należności ubocznych (tj. odsetek za opóźnienie), natomiast w dalszej kolejności na poczet należności głównej (tj. czynsz, opłat indywidualnych oraz podatku od nieruchomości)., poczynając od świadczeń najdawniej wymagalnych.
4. Jeżeli Najemca korzysta z przedmiotu najmu po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy, Wynajmującemu przysługuje, oprócz opłat indywidualnych, za każdy miesiąc odszkodowanie z tytułu bezumownego korzystania z przedmiotu najmu w wysokości odpowiadającej dwukrotnej wysokości kwoty czynszu obliczonej za ostatni pełny miesiąc, kiedy Najemca korzystał z przedmiotu najmu.

§ 15.

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron. Wypowiedzenie umowy może nastąpić z ważnej przyczyny, a w szczególności, gdy zaistnieje konieczność wykorzystania przedmiotu najmu do bieżącej działalności prowadzonej przez Wynajmującego, z zachowaniem 1 - miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu

umowy.

2. Wynajmujący może wypowiedzieć umowę z winy Najemcy, bez zachowania terminu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - a) Najemca używa przedmiotu najmu w celu innym niż określony w umowie.
 - b) Najemca bez uzyskania uprzedniej pozytywnej pisemnej zgody Wynajmującego dokonał zmian w zakresie funkcjonowania bufetu,
 - c) mimo pisemnego wezwania przez Wynajmującego, Najemca lub jego pracownicy stwarzają swoim zachowaniem znaczne uciążliwości innym użytkownikom na terenie kompleksu oraz jego otoczeniu, naruszają swoim zachowaniem obowiązujące przepisy prawa lub regulaminy obowiązujące na terenie kompleksu i w jego otoczeniu.
 - d) Najemca, wynajmuje lub w inny sposób udostępnia w całości lub części przedmiotu najmu osobie trzeciej bez zgody Wynajmującego.
 - e) Najemca zalega z zapłatą czynszu lub opłat indywidualnych za co najmniej dwa pełne okresy płatności;
 - f) w innych przypadkach przewidzianych niniejszą umową.
3. Najemcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku braku trwałego dostępu do przedmiotu najmu oraz braku stałej dostawy mediów na skutek prowadzonych przez Wynajmującego prac inwestycyjnych bądź remontowych.
4. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16.

1. Zwrot przedmiotu najmu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, który zostanie sporządzony przy udziale przedstawicieli obu stron.
2. Przedmiot najmu winien zostać wydany w stanie niepogorszonym, w terminie do dwóch tygodni od dnia rozwiązania lub wypowiedzenia umowy. Najemca zobowiązany jest przed zwrotem przedmiotu najmu do przywrócenia go do stanu pierwotnego.

§ 17.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ z siedzibą w Lublinie, przy al. Racławickie 23, posiadającą numer NIP: 712-241-08-20 oraz numer KRS: 0000026235, tel.: 261-183-200;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@1wszk.elk.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z:
 - postępowaniami przetargowym,
 - realizacją procesów biznesowych i administracyjnych związanych z przedmiotem działalności,
 - realizacją obowiązków wynikających z umowy,
 - ewentualnym ustaleniem, dochodzeniem lub obroną przed roszczeniami z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby fizyczne lub prawne, organy publiczne lub inne podmioty, którym administrator je ujawnia do celów wynikających w związku z prawnie uzasadnionymi interesami realizowanymi przez administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w pozostałych przypadkach do ustania przyczyn biznesowych.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa z zakresu ochrony danych osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu, ani wysyłane poza strefę Unii Europejskiej.

§ 18.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia sporów wynikających z umowy na drodze negocjacji.
4. Sądem właściwym miejscowo dla rozstrzygnięcia sporów wynikających z niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Filii Wynajmującego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załącznik nr 1 – Rzut przedmiotu najmu.

Załącznik nr 2 – Zestawienie wyposażenia.

NAJEMCA

WYNAJMUJĄCY